**UMOWA SZKOLENIOWA UCZESTNICTWA W Projekcie**

**Języki chwytasz w lot**

RPPK.09.03.00-18-0204/16

zawarta w dniu ………..…… roku w Tarnobrzegu pomiędzy:

**Artur Roman - " WORD " Szkoła Języków Obcych i Biuro Tłumaczeń,** z siedzibąw Tarnobrzegu ul. Sienkiewicza 50, 39- 400 Tarnobrzeg, NIP 8671022932 REGON 830259586 reprezentowaną przez Pana Artura Roman – Właściciela,

zwanym w dalszej treści **„Organizatorem”**,

a

**Panią/Panem …………………….**

Zamieszkałą (ym) w **…………………………………….**

Nr PESEL **…………………….**, legitymującą(cy) się dowodem osobistym nr **…………………..**,

zwaną (ym) w dalszej treści **„Beneficjentem Ostatecznym”**

Organizator i Beneficjent Ostateczny zwani będą w dalszej treści łącznie **„Stronami”**, zaś każdy z tych podmiotów osobno **„Stroną”**.

Artur Roman prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą **Artur Roman - " WORD " Szkoła Języków Obcych i Biuro Tłumaczeń**, realizuje projekt **Języki chwytasz w lot**

w ramach Priorytetu IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.3 Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w obszarze TIK i języków obcych”, Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (zwany w dalszej części **„Projektem”**).

Projekt realizowany jest w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Beneficjenta Ostatecznego w Projekcie, polegający na udziale w kursie językowym z języka angielskiego/niemieckiego (niepotrzebne skreślić). Kurs (pełny cykl szkoleniowy) obejmować będzie łącznie 240 godzin szkoleniowych dla jednego uczestnika i zakończony będzie egzaminem TELC (poziom kompetencji A/ B). Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonym harmonogramem, w grupach co najwyżej 12-osobowych.
2. Beneficjent Ostateczny został zakwalifikowany do udziału w projekcie zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie Rekrutacji.

**§ 2**

1. Celem głównym projektu jest poprawa sytuacji na rynku pracy 276os./142kobiet w wieku 25+ o niskich kwalifikacjach oraz os. 50+ (z pow. tarnobrzeskiego i M. Tarnobrzeg) poprzez umożliwienie im udziału w kształceniu ustawicznym w zakr. szkoleń językowych z j. angielskiego na poziomie A i B w okresie do 30.06.2018.
2. Projekt zakłada udział łącznie 276 osób.
3. Wszystkie informacje związane z realizacją Projektu są dostępne w Biurze Projektu oraz będą umieszczane na stronie internetowej Projektu **www.word.edu.pl**.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny dla osób bezrobotnych.

**§ 3**

1. Beneficjent Ostateczny oświadcza, że dane podane przez niego w Załącznikach do niniejszej umowy są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Organizatora o każdej ich zmianie. Beneficjent Ostateczny oświadcza, ze Został pouczony o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą

Uczestnikiem Projektu może być tylko osoba które w chwili składania dokumentów zgłoszeniowych spełniają łącznie n/w kryteria :

1. -zamieszkuje/praca na terenie pow. stalowowolskiego/Miasta Stalowa Wola
2. -deklaracja chęci (z własnej inicjatywy) podnosić swoich komp. poprzez udział w szkoleniu językowym
3. -posiadanie statusu osoby pozostającej bez zatrudnienia przez okres co najmniej ostatnich 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu (ośw. z PUP)
4. -spełnienie co najmniej 1 z kryteriów:

a) wiek 25+ i niskie kwalifikacje (wykształcenie co najwyżej średnie)

b) wiek 50+

1. Beneficjent Ostateczny ponosi konsekwencje, w tym finansowe, w przypadku nieuprawnionego skorzystania z udzielonego wsparcia wskutek złożenia nieprawdziwych oświadczeń. W takim przypadku Organizator wezwie pisemnie Beneficjenta Ostatecznego do zwrotu równowartości wydatków związanych z udzielonym wsparciem, do kwoty nieprzekreczającej wysokości określonej w paragrafie 4, pkt. 7, podając wysokość, termin i formę zwrotu środków pieniężnych.

**§ 4**

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się uczestniczyć w co najmniej 80% godzin zajęć prowadzonych w ramach Projektu, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
4. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów:

-wewnętrznych po zakończeniu każdego z modułów w trakcie trwania projektu -końcowego[[1]](#footnote-1).

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru udzielonych świadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora a związanych z realizacją Projektu.
2. Beneficjent Ostateczny po zakończeniu projektu otrzymuje certyfikat ukończenia szkolenia oraz potwierdzenie zdania egzaminu końcowego[[2]](#footnote-2).
3. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w czasie jego trwania (po podpisaniu umowy uczestnictwa w projekcie) lub nieuzasadnionej nieobecności na co najmniej 80% godzin zajęć, Beneficjent Ostateczny będzie pociągnięty do odpowiedzialności i zobowiązany do zwrotu poniesionych przez Organizatora kosztów zajęć przypisanych do jednego uczestnika, w postaci kary umownej w wysokości 890,22zł\* (słownie: osiemset dziewięćdziesiąt złotych 22/100) za każdy rozpoczęty 60-godzinny cykl szkoleniowy oraz do zwrotu otrzymanego podręcznika i zeszytu ćwiczeń (w stanie nienaruszonym). Kara umowna będzie płatna na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty wysyłanego przez Organizatora, w terminie i na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.

*\*Powyższa wartość wynika z nakładów jakie musi ponieść Organizator na jednego uczestnika projektu w przeliczeniu na 60 godzin szkolenia.*

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu.

**§ 5**

Organizator zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia w czasie trwania szkolenia odpowiednich pomieszczeń do przeprowadzenia zajęć,
2. Zapewnienia kadry merytorycznej o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach,
3. Zapewnienia podręczników,
4. Profesjonalnej obsługi zajęć,
5. Zachowania poufności wszelkich danych osobowych udostępnionych przez Beneficjentów Ostatecznych, z zastrzeżeniem potrzeb sprawozdawczości Projektu.

**§ 6**

1. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i terminach ustalonych przez Organizatora.
2. Harmonogram zajęć zostanie przekazany Beneficjentowi Ostatecznemu przed rozpoczęciem zajęć.
3. Zajęcia będą organizowane w sposób umożliwiający godzenie życia zawodowego i rodzinnego.

**§7**

Organizator może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w przypadku:

1. Rozwiązania umowy określonej na wstępie niniejszej umowy przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie (WUP),
2. Rozwiązania umowy określonej w §1 niniejszej umowy za zgodną wolą Organizatora i WUP,
3. Rażącego naruszenia przez Beneficjenta Ostatecznego postanowień niniejszej Umowy lub działania na szkodę Organizatora.

**§ 9**

Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec Beneficjenta Ostatecznego w przypadku:

1. Wstrzymania finansowania Projektu przez WUP, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizacje Projektu,
2. Skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy uczestników w przypadkach określonych w Regulaminie rekrutacji i udziału w Projekcie.

**§ 10**

Strony wyłączają możliwość umownego przeniesienia praw i obowiązków Beneficjenta Ostatecznego wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się zapisy dokumentu REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU **„Języki chwytasz w lot”**. Beneficjent Ostateczny oświadcza, iż zapoznał się treścią ww. regulaminu i w pełni akceptuje jego zapisy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 12**

1. Beneficjent Ostateczny wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne jeżeli osoba, której dane dotyczą, wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Jednocześnie brak wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Beneficjenta Ostatecznego jest równoznaczne z brakiem możliwości udzielonego wsparcia w ramach Projektu.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Organizatora wyłącznie w celu udzielonego wsparcia, realizacji Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości w ramach Projektu.
4. Przy przetwarzaniu danych osobowych Organizator przestrzega zasad wskazanych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
5. Organizator, w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym, zobowiązuje się do przetwarzania ich wyłącznie w systemie informatycznym: SL2014.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1. KARTA ZGŁOSZENIA DO PROJEKTU „Podkarpacka Akademia Językowa”
2. OŚWIADCZENIE
3. OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU DOT. DANYCH OSOBOWYCH

|  |  |
| --- | --- |
| ...................................................................  Pieczątka i podpis osoby upoważnionej  ze strony Organizatora | ................................................................... Czytelny podpis Beneficjenta Ostatecznego |

1. Egzamin TELC na poziomie A2, B2 [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku jego pozytywnego wyniku [↑](#footnote-ref-2)